



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA ULSS N. 7
PIEVE DI SOLIGO (TV)

Servizio Affari Generali e legali

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA A PROCEDURA APERTA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI
PRELIEVO A DOMICILIO E NEI PUNTI PERIFERICI –
CIG n. 525277570D**

INDICE:

ART.	1	MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE
ART.	2	DOCUMENTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
ART.	3	TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE
ART.	4	GARANZIA PROVVISORIA
ART.	5	RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
ART.	6	SPESE CONTRATTUALI E CONTROLLI
ART.	7	INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 196/2003)
ART.	8	RICHIESTA DI INFORMAZIONI
ART.	9	COMUNICAZIONI
		DISPOSIZIONI FINALI

ART. 1 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara a procedura aperta si terrà ai sensi degli artt. 20 e 27 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, con aggiudicazione a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti criteri di valutazione:

- **OFFERTA TECNICA** ---> **max punti 40** come di seguito attribuiti:

PROGETTO TECNICO di max 15 facciate (formato della pagina A4-Si avverte che la Commissione di gara, in caso di relazioni che superino il limite indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 15 facciate) in cui in particolare dovranno essere indicate:

CATEGORIE DI VALUTAZIONE relative a:

- 1 **Organizzazione del servizio (max punti 25):**
 - a) metodologie operative e organizzative/strategie di intervento: la ditta dovrà in particolare evidenziare, per ciascuna attività, il numero degli operatori impiegati, la loro distribuzione per sede di attività secondo l'allegato fac simile (**allegato n. 1**); max punti 20
 - b) le misure per garantire la continuità del servizio, anche in caso di assenza improvvisa dell'operatore incaricato, max punti 3
 - c) le forme di relazione con l'ULSS) max punti 2;
- 2 **strumenti di controllo qualità e di Customer Satisfaction adottati (max punti 10);**
- 3 **proposte migliorative del servizio ed eventuali innovazioni (max punti 5);**

N.B.: Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva solo le Ditte che avranno ottenuto una valutazione minima pari al 50% del punteggio relativo ai parametri sopra citati (punteggio pari o superiore a 20 punti).

Si procede poi all'assegnazione del punteggio qualità definitivo alle ditte rimaste in gara come segue: al concorrente che avrà ottenuto il numero di punti più alto verrà attribuito il punteggio massimo di 40 ed agli altri punteggi direttamente proporzionali, e precisamente secondo la formula seguente:

$$\underline{\text{Totale n. punti conseguiti dall'Impresa migliore: } 40 = \text{totale n. punti dell'Impresa considerata} : X.$$

I risultati di tale valutazione saranno comunicati agli interessati il giorno fissato per la pubblica apertura delle offerte economiche, fermo restando che non saranno aperte le offerte delle imprese escluse.

- **OFFERTA ECONOMICA** ---> **max punti 60** come di seguito attribuiti:

Prendendo in considerazione i prezzi proposti in sede di offerta dai concorrenti rimasti in gara, si procederà come segue:

- a) **Servizio prelievi ematici/raccolta campioni biologici presso i punti periferici (peso 10% di 60 punti) max punti 6**

Alla concorrente che avrà offerto l'importo C.a più basso, sarà attribuito il punteggio massimo di 6; alle altre verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{importo C.a più basso} \times 6}{\text{importo C.a della concorrente considerata.}}$$

- b) **Servizio prelievi ematici/raccolta campioni biologici a domicilio (peso 70% di 60 punti) max punti 42**

Alla concorrente che avrà offerto l'importo C.b più basso sarà attribuito il punteggio massimo di 42; alle altre verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{importo C.b più basso} \times 42}{\text{importo C.b della concorrente considerata.}}$$

- c) **Servizio accettazione amministrativa (peso 20% di 60 punti) max punti 12**

Alla concorrente che avrà offerto l'importo C.c più basso sarà attribuito il punteggio massimo di 12; alle altre verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{importo C.c più basso} \times 12}{\text{importo C.c della concorrente considerata}}$$

il punteggio complessivo riferito al prezzo sarà definito per ciascuna concorrente dalla somma dei punteggi attribuiti nei precedenti punti a), b) e c).

Nel caso in cui l'offerta presenti una discrepanza tra importo in cifre ed importo in lettere farà fede l'importo più favorevole all'Azienda Ulss n. 7.

AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa che avrà presentato l'offerta che, dalla somma dei punti ottenuti in sede di qualità e in sede di prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio globalmente più alto.

L'Ulss n. 7 si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero delle offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico.

In caso di parità di offerta si procederà al sorteggio, secondo quanto stabilito dall'art. 77 del R.D. 25.05.1924 n. 827.

L'aggiudicataria decadrà dall'aggiudicazione stessa, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità di quanto dichiarato in occasione della documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di richiedere all'aggiudicataria quelle eventuali modifiche che si rendessero necessarie per sopravvenuti obblighi di legge od opportune per il miglior svolgimento del servizio, il cui ammontare sarà determinato in base ai prezzi offerti.

L'aggiudicazione, mentre è immediatamente vincolante per l'aggiudicataria, per l'U.L.S.S. è subordinata alla conclusione dell'iter procedurale di accertamento dell'insussistenza di cause ostative in capo alla ditta, come previsto dalla normativa vigente in materia e, comunque, alla condizione sospensiva relativa all'acquisizione della certificazione prefettizia antimafia. Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di una qualche causa ostativa prevista dalla legge, l'Azienda Ulss chiederà l'annullamento dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione, salva la ripetizione degli eventuali maggiori danni.

Il prezzo offerto dall'aggiudicataria ed accettato dall'Ente si intende comprensivo di ogni onere generale. Il predetto prezzo non potrà subire variazioni in aumento per effetto della incompletezza od erroneità delle previsioni dell'Impresa aggiudicataria. Ove ritardi e rinvii dipendano da fatti imputabili all'Impresa aggiudicataria, ferma la facoltà dell'Ente di risolvere il contratto e salva l'applicazione delle penali per irregolarità del servizio, il prezzo contrattuale rimane invariato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc. o se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Qualora l'Azienda non proceda ad alcuna aggiudicazione per le motivazioni sopra esposte, la stessa potrà procedere a procedura negoziata.

È facoltà insindacabile dell'Ulss n. 7 di annullare/revocare la procedura di affidamento, senza che per questo il partecipante/offrente possa avanzare qualsiasi pretesa di compenso/indennizzo per spese sostenute, nel caso intervenisse una procedura di affidamento centralizzata a livello regionale.

L'Amministrazione si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

ART. 2 - DOCUMENTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le ditte partecipanti, oltre a possedere i requisiti sotto specificati, dovranno allegare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, i seguenti documenti:

- A) **istanza di ammissione alla gara e relativa autocertificazione**, (come da fac simile allegato "A") corredata da marca da bollo – con allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del firmatario – sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale). L'Ulss si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni formulate con la citata autocertificazione ed attestanti il possesso dei requisiti per la partecipazione e per la successiva stipula del contratto. In caso di verifica negativa o di mancata dimostrazione dei requisiti dichiarati in sede di gara, nonché di perdita dei requisiti per la sottoscrizione del contratto si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e, qualora emersi dopo la stipula, alla eventuale risoluzione del contratto e all'incameramento, rispettivamente, della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva.

L'istanza dovrà riportare l'indicazione dell'esatta denominazione e ragione sociale della ditta, della partita I.V.A. e contenere le seguenti dichiarazioni:

- 1) generalità e veste rappresentativa del dichiarante;
- 2) nominativi dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza attualmente in carica (titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; soci e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE; amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, ove presente, o socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO);
- 3) nominativi dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara(titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; socio e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE; amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, ove presente, o socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO);
- 4) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività competente. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in CCIAA, autocertificazione con la quale si dichiara l'inesistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla CCIAA e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto;
- 5) l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare e di divieto alla stipulazione dei contratti previste dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, e più precisamente:
 - a) che il soggetto non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011; l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
 - c) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione ed il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione ed il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

(barrare la casella che interessa)

nei confronti del dichiarante e dei soggetti di cui al punto 2 (soggetti muniti di poteri di rappresentanza attualmente in carica), ovvero che

nei confronti del dichiarante e dei soggetti di cui al punto 2 (soggetti muniti di poteri di rappresentanza attualmente in carica) sono state pronunciate le seguenti sentenze/decreti:

● Cognome/nome _____

Condanna in data _____ per il reato di _____

_____ ex art. _____ c.p.p.

● Cognome/nome _____

Condanna in data _____ per il reato di _____

_____ ex art. _____ c.p.p.

● Cognome/nome _____

Condanna in data _____ per il reato di _____

_____ ex art. _____ c.p.p.

nei confronti dei soggetti di cui al punto 3 (soggetti muniti di poteri di rappresentanza **cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara**), ovvero che

nei confronti dei soggetti di cui al punto 3 (soggetti muniti di poteri di rappresentanza **cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara**) sono state pronunciate le seguenti sentenze/decreti:

● Cognome/nome _____

Condanna in data _____ per il reato di _____

_____ ex art. _____ c.p.p.

● Cognome/nome _____

Condanna in data _____ per il reato di _____

_____ ex art. _____ c.p.p.

● Cognome/nome _____

Condanna in data _____ per il reato di _____

_____ ex art. _____ c.p.p.

ma che l'impresa ha adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata: _____

_____;

_____;

ATTENZIONE: Dichiarare TUTTE le condanne subite COMPRESSE quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione. Non devono essere dichiarate le condanne quando il reato sia stato depenalizzato ovvero le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione, o quando il reato sia stato estinto dopo la condanna, o dopo la revoca della condanna stessa.

Il giudizio sulla rilevanza delle condanne in relazione all'incidenza sulla moralità professionale è rimesso all'azienda Ulss 7.

- d) che il soggetto non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (dovrà essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica);
- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D. Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (dovranno essere indicati le sedi dei competenti Uffici INPS e INAIL, numero Matricola e P.A.T.);
- j) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68, in quanto il numero di dipendenti occupati presso l'azienda è (barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare):
- inferiore a 15;
 - pari o superiore a 15 e inferiore a 35 ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;
 - pari o superiore a 15, ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'articolo 17 della legge n. 68/99;
 - specificare eventuali altre cause di non soggezione all'obbligo:
-

(dovrà essere indicato l'Ufficio competente a cui rivolgersi ai fini della verifica);

- k) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
- l) **(da rendersi anche se il concorrente, per l'attività che dichiara di svolgere, non sia in possesso di SOA)** che non è iscritto nel casellario informatico istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- m) che i soggetti di cui alla precedente **lettera b)**
- non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203; non sussiste la situazione sopra descritta;
 - sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ma ne hanno denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria;
- n) che (barrare la casella di interesse):
- non si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto partecipante alla presente procedura, e ha formulato l'offerta autonomamente;
 - non è a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e ha formulato l'offerta autonomamente;
 - si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del/i concorrente/i con cui sussiste tale situazione (dati identificativi della/e Impresa/e interessata/e): _____
_____ e ha formulato l'offerta autonomamente;

N.B.: In tal caso allegare, in separata busta chiusa, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

- 6) accettazione integrale delle condizioni specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel Disciplinare di Gara, nel Bando di gara e negli atti in essi richiamati;
- 7) impegno a mantenere ferma la propria offerta per mesi sei dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- 8) aver tenuto conto delle particolari condizioni dei tempi e dei luoghi di lavoro, di riconoscere sufficienti per lo svolgimento dei servizi i tempi e le modalità assegnati dal Capitolato Speciale d'Appalto, di aver attentamente esaminato e di ben conoscere tutti i documenti dell'appalto e di aver preso visione del DUVRI;

- 9) di riconoscere espressamente la remunerabilità del prezzo offerto in sede di gara, precisando che nella formulazione del prezzo stesso si è tenuto conto degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- 10) (eventuale, in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia) che l'impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. n. 633/1972 e comunicherà all'Ulss n. 7, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- 11) (eventuale) motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite nella documentazione tecnica (Busta "B") - indicando paragrafo, n. pagina e n.° righe - costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006:

-
- B) **DICHIARAZIONE di aver svolto senza contestazioni, per almeno tre anni consecutivi nell'ultimo quinquennio, servizi di prelievo a domicilio, (considerata la necessità di comprovare tale requisito in caso di aggiudicazione, si chiede di indicare solo i tre anni consecutivi), con indicazione** della tipologia del servizio, del corrispettivo importo, periodo e destinatario pubblico o privato; come stabilito dall'art. 42, comma 4, del D.Lgs. 163/2006, tale documentazione può essere fornita mediante dichiarazione resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000. Il requisito è richiesto al fine di garantire la partecipazione di operatori economici affidabili grazie all'esperienza nel settore oggetto della gara, in virtù della notevole capacità organizzativa richiesta, soprattutto, nella gestione del servizio a domicilio e della delicatezza della tipologia dell'utenza.
- C) **garanzia provvisoria** prestata con le modalità di cui al successivo art. 4;
- D) **Contributo all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture:** il Concorrente dovrà provvedere, con le modalità di seguito indicate, al pagamento del contributo di **Euro 140,00,=** all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori:

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG (**525277570D**). Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione"

→ In tal caso, si chiede di far pervenire copia della ricevuta di pagamento.

- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te";

→ In tal caso, si chiede di far pervenire lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

La stazione appaltante provvederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 questa Amministrazione procederà ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara.

Qualora, a seguito delle verifiche, sia riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta aggiudicataria, l'Amministrazione procederà:

- a) alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria;
- b) all'escussione della garanzia provvisoria (fatto salvo il diritto al risarcimento degli ulteriori danni);
- c) alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;

d) allo scorrimento della graduatoria di gara.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci sono punite con le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

NOTA BENE:

- **in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito (art. 34, comma 1, lett. d), e) del D.Lgs. n. 163/2006):** l'istanza di cui alla lettera A) deve essere presentata da ciascuna Impresa o Concorrente e sottoscritta dal rispettivo Legale Rappresentante. Inoltre, ciascuna impresa partecipante deve produrre i documenti di cui alla lett. B). Infine, devono essere trasmessi, con le modalità precisate nel presente disciplinare, i documenti di cui alle lett. C) e D);
- **in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti già costituito (art. 34, comma 1, lett. d), e) del D.Lgs. n. 163/2006):** l'istanza di cui alla lett. A) deve essere presentata dal R.T.I. o Consorzio, nonché da tutte le imprese componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti e sottoscritta dai rispettivi Legali Rappresentanti. Inoltre il R.T.I. o il Consorzio ordinario già costituito deve produrre i documenti di cui alle lett. B), C) e D);
- **in caso di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane (art. 34, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 163/2006):** l'istanza di cui alla lett. A) deve essere presentata dal Consorzio e dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre e sottoscritta dai rispettivi Legali Rappresentanti. Inoltre il Consorzio deve produrre i documenti di cui alle lett. B), C) e D).
- **in caso di Consorzio stabile (art. 34, comma 1, lett c) del Dlgs n. 163/2006):** l'istanza di cui alla lett. A) deve essere presentata dal Consorzio e dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre e sottoscritta dai rispettivi Legali Rappresentanti. Inoltre, il Consorzio, qualora esegua in proprio, o le consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre, devono produrre i documenti di cui alla lett. B) . Infine il Consorzio deve produrre i documenti di cui alle lett. C) e D).

ATTENZIONE: ai sensi dell'art. 13, comma 4, della L. 11/11/2011 n. 180, verrà richiesta all'impresa aggiudicataria la documentazione probatoria dei requisiti di idoneità previsti dal codice di cui al [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#) di seguito elencati. Nel caso in cui l'impresa non sia in grado di comprovare il possesso dei requisiti si applicano le sanzioni previste dalla [legge 28 novembre 2005, n. 246](#), nonché la sospensione dalla partecipazione alle procedure di affidamento per un periodo di un anno.

- attestati di regolare svolgimento, senza contestazioni, di servizi di prelievo a domicilio per un periodo complessivo di tre anni consecutivi nell'ultimo quinquennio

Qualora la prova non sia fornita, ovvero le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta non siano confermate, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa garanzia provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs n 163/2006: l'Autorità dispone altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

1. una sua dichiarazione attestante l' **avvalimento** dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
2. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:
 - il possesso dei requisiti generali di cui all'[articolo 38](#) del D.Lgs. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso l'Ulss n. 7 a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - l'impegno a non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'[articolo 34](#) del D.Lgs. 163/2006, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'[articolo 34, comma 2](#) del D.Lgs. 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

3. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

Alla gara sono ammesse a partecipare anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi e nelle forme dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. In tal caso, fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale in capo a tutti i concorrenti, i requisiti di capacità tecnico-organizzativa dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria, con un minimo del 60%, e nella misura minima del 10% da parte della/e mandante/i. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

E' fatto **divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti pena l'esclusione dall'intera procedura dell'impresa medesima e del R.T.I. cui l'impresa partecipa.

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane, i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato.

I raggruppamenti temporanei di imprese, **già costituiti**, dovranno allegare la seguente documentazione:

- mandato conferito alla capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico. E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

In caso di consorzio ordinario di concorrenti **costituito** dovrà essere allegato l'atto costitutivo.

ART. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Il plico contenente l'offerta, le dichiarazioni e la documentazione richiesta deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o con consegna a mano, pena l'esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 09/09/2013, pena irricevibilità dell'offerta e la non ammissione del concorrente alla gara, al seguente indirizzo:

**AZIENDA ULSS N. 7 - UFFICIO PROTOCOLLO
VIA LUBIN 16
31053 PIEVE DI SOLIGO TV**

Il recapito del plico entro il termine fissato per la presentazione delle offerte rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui l'Amministrazione Ulss n. 7 non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato entro il termine perentorio di cui sopra. I plichi pervenuti in ritardo non saranno presi in considerazione.

- **ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle offerte faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo.**

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle offerte, non è riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Il plico, a pena di esclusione delle gara, deve essere sigillato sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Inoltre, deve recare all'esterno:

- **intestazione del mittente, indirizzo, recapito telefonico e di fax, codice fiscale del concorrente o dei concorrenti che intendono costituirsi;**
- **la seguente dicitura: “OFFERTA SERVIZIO PRELIEVI”**

L'apertura dei plichi verrà effettuata **alle ore 12:00 del giorno 11/09/2013** in seduta pubblica presso la Sede di Via LUBIN, 16 – PIEVE DI SOLIGO TV.

Il plico contenente la documentazione di gara deve avere al suo interno 3 buste chiuse sigillate con nastro adesivo trasparente o con ceralacca o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, contenenti, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

BUSTA “A” recante l'intestazione del mittente e la dicitura DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA contenente, a pena di esclusione dalla gara:

- **istanza di ammissione alla gara (Allegato “A”)**;
- **garanzia provvisoria (ATTENZIONE: per beneficiare della riduzione del 50% della garanzia, il concorrente dovrà allegare originale, copia conforme, ovvero copia con dichiarazione di corrispondenza all'originale resa dal Legale Rappresentante corredata da fotocopia del documento identificativo del sottoscrittore, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000)**;
- **DICHIARAZIONE relativa ai Servizi di prelievo a domicilio (vedi art. 2, lett. B del presente Disciplinare) effettuati senza contestazioni, per tre anni consecutivi negli ultimi cinque anni;**
- **attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza per i Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con le modalità di cui all'art. 2, lett. D) del presente Disciplinare.**

BUSTA “B”, recante l'intestazione del mittente e la dicitura PROGETTO TECNICO di max 15 facciate.

Ai fini della formulazione del progetto e dell'offerta, si forniscono i relativi dati negli allegati al capitolato speciale nn. 1, 2a, 2b e 3a e l'allegato n. 1 al presente disciplinare da completare a cura del concorrente.

Il "progetto tecnico" per la gestione del servizio oggetto dell'appalto, dovrà essere strutturato in modo che sia identificabile chiaramente, ai fini della valutazione da parte della Commissione tecnica giudicatrice, la specifica categoria di valutazione tra quelle riportati all'art 1 del presente disciplinare:

BUSTA “C”, recante l'intestazione del mittente e la dicitura OFFERTA ECONOMICA, contenente l'offerta economica in bollo (€ 16,00 ogni 4 facciate) redatta secondo lo schema di offerta di seguito illustrato, in lingua italiana che, **pena l'esclusione**, deve essere datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da chi abbia il potere di rappresentarla legalmente.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alle alla base d'asta annua fissata in euro 733.356,64 (tutti gli importi dovranno essere indicati con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola).

L'offerta economica dovrà indicare i seguenti prezzi (al netto dell'IVA):

prestazioni	(A) numero presunto annuo prelievi/accettazioni (Il dato è esposto ai soli fini della formulazione dell'offerta)	(B) Importo unitario (IVA esclusa)	(C) Importo complessivo annuo stimato (A x B)
a) Prelievi Ematici/ Raccolta Campioni biologici c/o Punti Prelievo (art. 1 lett. A capitolato speciale)	12.000		C.a
b) Prelievi ematici a domicilio e/o Raccolta Campioni biologici (art. 1 lett. B capitolato speciale)	70.000		C.b
c) Accettazione amministrativa (art. 1 lett. C capitolato speciale)	30.000		C.c *)
TOTALE (a + b + c) somma colonna C			€ _____

***)Dovrà essere offerto un prezzo forfettario annuo onnicomprensivo del servizio, indipendentemente dal numero preciso di accettazioni.**

La Ditta presenterà l'offerta obbligatoriamente per ciascun tipo di prestazione (a, b e c) indicando il relativo prezzo.

A titolo meramente informativo, si chiede di esprimere separatamente l'aliquota iva applicata.

L'offerta dovrà inoltre specificare il costo generale interno aziendale della sicurezza ai sensi dell'art. 87, comma 4, D.Lgs n. 163/2006, per una annualità contrattuale e per l'intero periodo, come segue:

Costo relativo alla sicurezza <u>ricompreso nell'importo offerto al</u> Totale colonna C	COSTO ANNUALE	COSTO TRIENNALE

L'offerta, infine, presenterà le giustificazioni relative alle altre voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo per ciascun tipo di prestazione.

I prezzi offerti (unitari o forfettari) saranno onnicomprensivi di tutti gli oneri connessi quali l'attività di caricamento dati, di viaggio, di trasporto, di supporto, di coordinamento, di formazione ecc..

L'accesso al domicilio di cui alla lett. b) del precedente schema di offerta, **non verrà remunerato** qualora, per qualsiasi motivo, l'utente non risulti presente e, pertanto, il prelievo/ raccolta non venga effettuato.

I corrispettivi offerti dalle Ditte concorrenti si intendono fissati dalle stesse in base a calcoli di loro assoluta convenienza, a loro totale rischio e rimarranno invariabili pur in presenza di circostanze di cui le medesime non abbiano tenuto conto. La Ditta aggiudicataria non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere per effetto di qualsiasi sfavorevole circostanza che si verificasse dopo l'aggiudicazione stessa.

In caso di offerte uguali si applicherà la procedura di cui all'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa e invariabile a tutti gli effetti per un periodo minimo di sei mesi dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione e non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

In caso di R.T.I. non ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, da tutte le imprese concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta (qualificato come mandatario), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta, inoltre,

dovrà indicare le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole Imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I soggetti che in qualsiasi forma, singola o associata o consorziata presentino offerta non potranno presentare offerta in altra forma.

Il seggio di gara si riserva di aprire, nella stessa seduta di apertura dei plichi, anche le buste B dell'offerta tecnica.

L'offerta economica verrà aperta in seduta pubblica solo dopo l'esame, da parte di apposita Commissione Giudicatrice, dell'offerta tecnica e della conseguente attribuzione di punteggio.

ART. 4 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da una garanzia da presentare in originale, a pena d'esclusione, pari al due per cento dell'importo complessivo dell'appalto indicato nel Bando di gara e all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto (garanzia pari ad Euro 44.000,00) sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. **(ATTENZIONE a quanto riportato al paragrafo 7 di questo stesso articolo – presenza, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario)**

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La GARANZIA deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa:

- in caso di mancata sottoscrizione del contratto;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico – organizzativa richiesti;
- e, comunque, in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti non costituito:

- a) Se tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;
- b) Se solo alcune delle Imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia.

LA GARANZIA PROVVISORIA, in qualsiasi forma prestata, è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante provvede allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La cauzione provvisoria prestata dai concorrenti esclusi verrà svincolata, previa espressa richiesta di svincolo, successivamente alla comunicazione dell'esclusione. In assenza di richiesta verrà svincolata non appena avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese la garanzia provvisoria deve essere prestata specificando che viene rilasciata a garanzia del R.T.I.

ATTENZIONE:

- In caso di R.T.I. costituiti: la garanzia provvisoria deve essere prestata dall'Impresa mandataria specificando che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendi: la garanzia provvisoria deve essere prestata da una delle Imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio costituito: la garanzia provvisoria deve essere prestata dal Consorzio stesso;
- in caso di Consorzio costituendo: la garanzia provvisoria deve essere prestata da una delle imprese consorziane con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le Imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

ART. 5 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali.

ART. 6 – SPESE CONTRATTUALI E CONTROLLI

Entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'Amministrazione chiederà all'aggiudicatario provvisorio di comprovare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara, così come previsto dall'art. 13, comma 4, della L. 11/11/2011 n. 180. Nel caso in cui tali soggetti non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della garanzia provvisoria prestata e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione l'aggiudicatario ha l'obbligo di corrispondere all'Ulss 7 le spese relative alla pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione pubblicati su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale, in applicazione di quanto disposto dall'art. 34, comma 35, del D.L. 12/10/2012 n. 179 convertito in L. n. 221 del 17/12/2012, per l'importo presunto di circa euro 1.300,00.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 questa Amministrazione procederà ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara. Qualora, a seguito delle verifiche, sia riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni rese dalla Ditta aggiudicataria, l'Amministrazione procederà:

1. alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria;
2. all'escussione della garanzia provvisoria (fatto salvo il diritto al risarcimento degli ulteriori danni);
3. alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;
4. allo scorrimento della graduatoria di gara.

Il contratto verrà sottoscritto in forma di scrittura privata.

L'Ulss si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto (stipula che potrà avvenire anche oltre il termine di 60 giorni, come disposto dall'art. 11, comma 9 del Codice dei Contratti) e, comunque:

- decorsi 35 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto ex art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
- dopo la costituzione di cauzione definitiva.

Faranno parte integrante del contratto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- capitolato speciale e disciplinare di gara;
- bando di gara;
- offerta della ditta aggiudicataria;
- DUVRI.

Il rifiuto della sottoscrizione del contratto, ovvero l'impossibilità di procedere alla sottoscrizione dello stesso per colpa della Ditta aggiudicataria, comporterà la revoca dall'aggiudicazione facendo sorgere il diritto dell'Amministrazione di affidare l'appalto alla Ditta che segue immediatamente nella graduatoria. In tal caso rimangono comunque a carico della Ditta inadempiente le maggiori spese sostenute, con diritto di rivalsa dell'Ulss n. 7 sulla cauzione prestata. L'esecuzione in danno non esimerà comunque la Ditta da eventuali ulteriori responsabilità civili.

ART. 7 - INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 196/2003)

Ai sensi dell'articolo 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

I dati giudiziari, eventualmente raccolti nel corso della procedura ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ulss n. 7 di Pieve di Soligo ed il responsabile è il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali.

ART. 8 – RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 77, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare, del Capitolato Speciale d'Appalto e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti al Servizio Affari Generali e Legali.

I chiarimenti e le eventuali rettifiche agli atti di gara verranno pubblicati sul sito www.ulss7.it al link L'AZIENDA ULSS 7/Area gare e fornitori/Servizio Affari Generali e Legali.

Le richieste, formulate esclusivamente in lingua italiana, **dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al n. 0438.82621 ovvero via email all'indirizzo affarigenerali@ulss7.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 26/08/2013. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.**

Le risposte, alle richieste formulate in tempo utile, verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

ART. 9 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, verranno trasmesse mediante mail o fax, qualora il concorrente ne abbia autorizzato espressamente l'utilizzo nell'istanza di partecipazione alla procedura di gara.

DISPOSIZIONI FINALI

Il servizio dovrà essere eseguito con osservanza di quanto previsto:

- dal presente disciplinare;
- dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;
- dal Codice Civile;
- da ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente in materia.

ALLEGATI: **Allegato n. 1 Distribuzione operatori per servizio e per giornata di attività**
 Allegato A: fac simile di istanza;