

## ATTO D'ACQUISTO N. 135/PEL DEL 10.11.2016

### OGGETTO:

Fornitura di idonea carta per riprografia nei formati A4 e A3.

### MOTIVAZIONE DELL'ACQUISTO:

Ripristino di adeguate scorte di magazzino di un bene di notevole utilizzo quotidiano pari ad un consumo mensile consolidato negli ultimi due anni di più di 2000 risme del formato A4 e di più di 20 risme del formato A3. La formula più conveniente di fornitura è risultata, nel tempo, la richiesta di offerta per la consegna di tir a pieno carico (corrispondenti a circa 10.000 risme di formato A4), per sfruttarne la massima portata.

### PRESO ATTO:

- che con DGRV n.2370 del 29/12/2011 è stato istituito il Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità (ex Centro Regionale Acquisti per la Sanità), avente funzione di Centrale di Committenza per l'acquisto di beni e servizi caratterizzati da un alto grado di standardizzazione, da un'elevata omogeneità di utilizzo, nonché da acquisti strategici finalizzati al raggiungimento di obiettivi regionali rilevanti;
- che con DGRV n. 1309 del 16.08.2016, è stato soppresso il Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità disponendo il trasferimento delle funzioni svolte dallo stesso *all'Unità Organizzativa Acquisti centralizzati SSR all'interno della Direzione Risorse Strumentali SSR – C.R.A.V., con la conseguente attribuzione delle funzioni di Centrale di Committenza per le Aziende Sanitarie del Veneto*”;
- che al momento attuale non risulta attivata alcuna convenzione CONSIP, né specifica gara centralizzata a livello regionale o in unione d'acquisto con altre aziende, per la fornitura in oggetto;
- che il D.L. 6 luglio 2012 n.95 convertito nella Legge n.135 del 7 agosto 2012, prevede, a' sensi dell'art.15 comma 13, lettera d), che le Aziende Sanitarie, a pena di nullità dei contratti stipulati, devono utilizzare gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da CONSIP per l'acquisto di beni e servizi;
- che il bene per il quale si chiede l'acquisizione è presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- che con deliberazione n. 616 del 18.05.2016 è stata disposta la delega al Direttore di questa UOC, quale R.U.P., per l'adozione di atti e provvedimenti relativi all'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00, nel rispetto di tutta la normativa vigente e delle linee guida dell'ANAC in materia, che verranno emanate;
- si rende quindi necessario procedere all'acquisto del bene in oggetto, utilizzando il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante una richiesta di offerta (RDO), sullo stesso sistema.

### FASI DELLA PROCEDURA:

#### a) **Richiesta di Offerta:**

utilizzando lo strumento negoziale predisposto nel mepa è stata formulata una richiesta di offerta (RDO n.1384220 con smart cig ZE71BC8E71 del 27/10/16) per la fornitura del pieno carico di un tir con 1 bancale, pari a 100 risme da 500 fogli, di carta da fotocopie 80gr con formato A3 e i residui bancali, pari a circa 9500 risme da 500 fogli, di carta da fotocopie formato A4 da 80gr.

SEGUE ATTO D'ACQUISTO N° 135/PEL del 10.11.2016

E' stato previsto come criterio di aggiudicazione il prezzo più basso, ponendo il tetto di base d'asta di € 18.500,00 complessivi, corrispondenti ad un prezzo di € 1,90/risma del formato A4, comunque inferiore a quello calcolato con i parametri stabiliti dall'ANAC come prezzo di riferimento, aggiornato al 1° ottobre 2016 (come previsto dall'art.9 comma 8 del Decreto legge n.66 del 24 aprile 2014) in 2,0201/risma per A4 e 4,32396/risma per A3.

Sono state altresì previste delle caratteristiche tecniche minime, come ormai nostra prassi, maggiori rispetto a quelle prese a parametro dall'ANAC, e che vengono riportate di seguito, indicando come prodotto suggerito quello fornito nell'ultimo anno che oltre a possedere ampiamente i valori richiesti, ha dimostrato affidabilità a tutti i tipi di impieghi cui è destinato all'interno dell'azienda,

- il punto di bianco non inferiore a 148;
- la tutela ambientale in conformità ai criteri minimi ambientali **(cam)** indicati dalla normativa in materia di appalti verdi e cioè la certificazione pefc (che riguarda la provenienza della materia prima: gestione sostenibile delle foreste), ecf (= elemental chlorine free = che riguarda il processo di sbiancamento senza cloro) e ecolabel (che riguarda il ciclo di produzione dell'articolo e in particolare l'inquinamento dell'aria e dell'acqua, il consumo di energia e l'utilizzo di sostanze nocive) ed inoltre anche la nuova tecnologia COLOR LOCK (che riceve meglio i colori delle nuove stampanti a getto d'inchiostro).

Di seguito l'elenco delle ditte invitate, presenti all'interno della piattaforma MEPA, selezionate con i seguenti criteri: l'aggiudicatario e il secondo in classifica della precedente gara e non essendoci cartiere iscritte, altre 8 nuove ditte in ossequio al principio di rotazione dei fornitori, che hanno pubblicato prodotti con marchio ecolabel:

|    | <b>Ragione sociale</b>                                 | <b>Partita iva</b> | <b>Codice Fiscale</b> |
|----|--|--------------------|-----------------------|
| 1  | CIGAINA srl  | 02576260307        | 02576260307           |
| 2  | VALSECCHI GIOVANNI S.R.L.                              | 07997560151        | 07997560151           |
| 3  | DAL MONTE UFFICIO SRL                                  | 01401360464        | 01401360464           |
| 4  | DATA SYSTEM SRL  | 01112360399        | 01112360399           |
| 5  | FEPP DI SOLDAN GUIDO & C. S.N.C.                       | 04082900012        | 04082900012           |
| 6  | FRANCESCO AMBROSI & C. SRLSU                           | 00110440229        | 00110440229           |
| 7  | LYRECO ITALIA SRL                                      | 11582010150        | 11582010150           |
| 8  | MOAR S.r.l.  | 01827230226        | 01827230226           |
| 9  | RANCAN S.N.C. DI RANCAN LAURA E ALESSANDRO & C.        | 04214100234        | 04214100234           |
| 10 | SUPER TECNICA MARTINELLI DI MARTINELLI LORENZO & C SNC | 02181740362        | 02181740362           |

**B) Offerte pervenute:**

E' stata ricevuta entro i termini stabiliti nella rdo: 4 novembre ore 12:00, solo l'offerta della ditta CIGAINA SRL di Ronchis (Udine) con lo stesso tipo di carta suggerito e già conosciuto come di ottima qualità conformemente alle caratteristiche già descritte in precedenza, con le seguenti specifiche:

SEGUE ATTO D'ACQUISTO N° 135/PEL del 10.11.2016

| formato carta | nome commerciale carta          | prezzo a risma | Prezzo riferimento ANAC a risma | Ribasso % sul prezzo di riferimento | Quantità richiesta | Totale offerta imponibile |
|---------------|---------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---------------------------|
| A4            | Rey copy di International Paper | € 1,767        | € 2,0201                        | 12,524 %                            | 9500               | € 16.786,50               |
| A3            | Rey copy di International Paper | € 3,57         | € 4,32396                       | 17,436 %                            | 100                | € 357,00                  |

**c) Proposta d'Acquisto:**

Si propone, pertanto, di affidare la fornitura come in oggetto specificata, alla ditta Cigaina s.r.l. di Ronchis (UD), che ha presentato l'unica offerta con un prezzo più basso rispetto alla base d'asta, per carta denominata "rey copy", prodotta dalla Cartiera International Paper, risultata in possesso delle caratteristiche richieste e quindi, idonea all'utilizzo.

**Il Responsabile dell'ufficio**  
 (f.to rag. Adriano Grassi)

.....

**IL DIRETTORE  
 DELL'U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E LOGISTICA**

**Visto** l'art. 36 del D.Lgs.n.50/2016 comma 2 lett. b);

**Vista** la deliberazione n. 616 del 18.05.2016 del Commissario dell'Azienda Ulss n.7 con la quale è stata disposta la delega al Direttore di questa UOC, quale R.U.P., per l'adozione di atti e provvedimenti relativi all'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00, nel rispetto di tutta la normativa vigente;

**Constatato** che la fornitura di cui all'oggetto rientra nei limiti di spesa previsti nel D.Lgs. n.50/2016 e che è stata osservata la procedura nello stesso indicata;

**Ritenuto** di condividere e di fare proprie le indicazioni della proposta d'acquisto sopra riportata;

**DISPONE**

1. di acquisire, per le motivazioni esplicitate in premessa, sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) con la rdo 1384220, la fornitura di risme da 500 fogli di idonea carta per riprografia nei formati A4 e A3, come in oggetto, (smart C.I.G.: ZE71BC8E71) dalla ditta Cigaina s.r.l. di Ronchis (UD), con gli articoli e quantità ordinabili per sfruttare la piena capacità di portata del tir con pallets nel formato meglio stoccabile dal servizio logistica, come di seguito specificato :

| Carta in risme formato | QUANTITA' | PREZZO UNITARIO | TOTALE      |
|------------------------|-----------|-----------------|-------------|
| A4                     | 9360      | € 1,767         | € 16.539,12 |
| A3                     | 100       | € 3,57          | € 357,00    |

2. di determinare la spesa complessiva in € 16.896,12 più IVA 22%, per un totale di € 20.613,27 IVA compresa, da imputare al conto economico "rif C100203 - supporti informatici e cancelleria", per l'anno in corso autorizzazione n.ro 16-U02609;
3. di nominare, ai sensi D.Lgs. 50/2016, il Referente del Servizio Logistica sig. Giuseppe Fava, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

f.to Dott. Eugenio POSSAMAI

Direttore dell'U.O.C.  
Provveditorato, Economato e Logistica

.....

**Istruttoria curata da:**

rag. Marialuisa Zanon (Tel. 0438/664401)  
EP/ag/mlz

- originale
- copia per il Commissario / Collegio Sindacale
- copia per l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica