

ATTO D'ACQUISTO

n° 103/PEL del 29.08.2016

OGGETTO:

Acquisto di un Poligrafo per il Laboratorio di Elettrofisiologia dell'U.O.C. di Cardiologia del P.O. di Conegliano.

MOTIVAZIONE DELL'ACQUISTO:

Il dott. Giovanni Turiano, Direttore f.f. dell'U.O.C. di Cardiologia del P.O. di Conegliano, con nota del 03.08.2016, chiede l'acquisto di un Poligrafo per il Laboratorio di Elettrofisiologia, precisando quanto segue:

“Come è noto, il laboratorio di Elettrofisiologia all'interno della U.O.C. di Cardiologia si avvale dell'utilizzo di poligrafi che sono delle apparecchiature costituite da un sistema computerizzato per esami emodinamici, basato su personal computer con sistema operativo Microsoft Windows, che permettono l'acquisizione, la memorizzazione, l'analisi e la stampa delle curve ECG e dei parametri emodinamici (valori e curve) acquisiti tramite l'amplificatore collegato al sistema durante gli studi emodinamici. I poligrafi devono essere dotati almeno di due monitor ad altissima risoluzione, in consolle, che permettono la visualizzazione contemporanea delle tracce in tempo reale, dei tracciati acquisiti e dei dati dell'esame e di uno o più monitor ripetitori (opzionali) ad altissima risoluzione, da montare in sala operatoria per la ripetizione delle immagini video.

Attualmente l'Unità Coronarica della Cardiologia di Conegliano è dotata di due poligrafi di marca General Electric Healthcare (GE), ottimamente performanti e acquisiti mediante procedura di gara, che vengono utilizzati nelle due attuali sale angiografiche, attigue all'unità coronarica stessa.

Si sta ponendo ora la nuova necessità, motivata dalla prossima realizzazione del nuovo polo angiografico ubicato al secondo piano del PO di Conegliano, al di fuori della Cardiologia, di provvedere alla fornitura di un ulteriore poligrafo in quanto gli esistenti non possono essere trasferiti nei nuovi locali in quanto debbono rimanere a disposizione per eventuali urgenze/emergenze cardiologiche (angioplastica primaria, etc.) che verranno gestite nella attuali sale.

Tutto ciò premesso, si chiede di completare la dotazione di tali apparecchiature in uso provvedendo cortesemente alla acquisizione di un nuovo poligrafo di marca GE, in quanto:

- ciò consente di uniformare i protocolli di utilizzo riducendo al minimo le possibilità di errore - e quindi i rischi per il paziente - da parte del personale sanitario che agirà in tutte le sale angiografiche disponibili;
- viene garantita l'uniformità del materiale di utilizzo e ridotti quindi gli sprechi e ottimizzati i consumi;
- viene garantita la perfetta integrabilità dei dati già esistenti nelle altre due apparecchiature esistenti annullando i costi di interfacciamento e di recupero dati, dal momento che spesso i pazienti cardiologici sono ad alto ricircolo e vengono seguiti per lunghi periodi;
- è possibile ridurre notevolmente i costi di manutenzione avendo un'unica ditta referente per tutti i sistemi di registrazione dei dati emodinamici”.

Il Direttore Sanitario esprime parere favorevole all'acquisto in oggetto.

PRESO ATTO

- che con DGRV n. 2370 del 29.12.2011 è stato istituito il Coordinamento regionale Acquisti per la sanità (ex Centro Regionale Acquisti per la Sanità), avente funzione di Centrale di Committenza per l'acquisto di beni e servizi caratterizzati da un alto grado di standardizzazione, da un'elevata omogeneità di utilizzo, nonché da acquisti strategici finalizzati al raggiungimento di obiettivi regionali rilevanti;
- con DGRV n. 1600 del 19.11.2015, è stata definita la struttura organizzativa e la disciplina di funzionamento della “Centrale Regionale Acquisti per la Regione del Veneto (CRAV)”, quale soggetto aggregatore ai sensi dell'art. 9 co. 3 del D.L. 66/2011, e sono state assegnate – in via transitoria – tutte le funzioni previste del sopracitato CRAV alle sezione “Controlli, Governo e Personale SSR” per il tramite del suo settore “Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità”(CRAS);



segue ATTO DI ACQUISTO n. 103/PEL del 29.08.2016

- con DGRV n. 1309 del 16.08.2016 si è disposto “di procedere alla soppressione del Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità, istituito con la DGR n. 2370 del 29.12.2011, dando atto che, anche in relazione alle procedure di gara in corso o in programma, alle convenzioni già stipulate ed, in generale, a qualsiasi atto o provvedimento riferito in precedenza al Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità, la competenza sarà da intendersi in capo all’Unità Organizzativa Acquisti Centralizzati SSR presso la Direzione Risorse Strumentali SSR - C.R.A.V.
- che al momento attuale non risulta attivata alcuna specifica gara centralizzata a livello regionale, di area vasta o provinciale per la fornitura in oggetto;
- che il D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito poi nella Legge n.135 del 7 agosto 2012, prevede, ai sensi dell’art.15 comma 13, lettera d), l’obbligo per le Aziende Sanitarie, a pena di nullità dei contratti stipulati, ad utilizzare gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da CONSIP per l’acquisto di beni e servizi;
- che i beni per i quali si chiede l’acquisizione sono presenti sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- che con deliberazione n. 616 del 18.05.2016 è stata disposta la delega al Direttore di questa U.O.C., quale R.U.P., per l’adozione di atti e provvedimenti relativi all’affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00, nel rispetto di tutta la normativa vigente e delle linee guida dell’ANAC in materia che verranno emanate;
- si rende quindi necessario procedere all’acquisto in oggetto, utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante Trattativa Diretta con un unico Operatore (TD) sullo stesso sistema.

VISTO il DPCM del 24.12.2015, entrato in vigore il 09.02.2016, che, anche ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), art. 1 commi 548, 549 e 550, individua le categorie di beni e servizi, con riferimento al settore sanitario, per le quali è prevista una soglia di obbligatorietà oltre la quale “gli enti del Servizio Sanitario Nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali di committenza di riferimento, ovvero della Consip S.p.A.”;

VERIFICATO che i prodotti in oggetto del presente acquisto non rientrano nelle categorie merceologiche individuate dal citato DPCM;

DATO ATTO che l’U.O.C. Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione ha assicurato la copertura a bilancio del costo generato dal presente atto d’acquisto;

FASI DELLA PROCEDURA:

- a) Richiesta di offerta:** Utilizzando lo strumento negoziale predisposto nel MEPA è stata formulata la Trattativa Diretta con un unico Operatore (TD) n. 3038 del 25.08.2016 (SMART CIG Z891AFB22F), la ditta GE Medical System Italia S.p.a. di Milano, in quanto è la ditta produttrice e fornitrice delle due apparecchiature già in dotazione alle quali la nuova attrezzatura si deve integrare come specificatamente richiesto dal dott. Giovanni Turiano, Direttore f.f. dell’U.O.C. di Cardiologia del P.O. di Conegliano, con la suindicata nota del 03.08.2016.
- b) Ha presentato offerta sulla piattaforma MEPA** la ditta GE Medical System Italia S.p.a. di Milano, con offerta sul MEPA n. 3038, a seguito nostra richiesta del 25.08.2016, per l’importo complessivo di € 39.000,00 più IVA. Si è pertanto provveduto a richiedere il Durc On Line prot. INAIL 3999012 del 27.06.2016 che attesta la regolarità della ditta GE Medical System Italia S.p.a. di Milano nei confronti di INPS e INAIL.

PROPOSTA D’ACQUISTO:

Visto l’esito della negoziazione sopra riportata, si propone di affidare la fornitura del Sistema MacLab cod. P1003BM (Poligrafo), alla ditta GE Medical System Italia S.p.a. di Milano, per i motivi citati in premessa, verso il corrispettivo di € 39.000,00 più IVA 22%.

Il Responsabile dell’Ufficio
f.to Rag. Adriano Grassi



segue ATTO DI ACQUISTO n. 103/PEL del 29.08.2016

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E LOGISTICA

VISTA la deliberazione n. 616 del 18.05.2016, con la quale è stata disposta la delega al Direttore di questa UOC, quale R.U.P., per l'adozione di atti e provvedimenti relativi all'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00, nel rispetto di tutta la normativa vigente e delle linee guida dell'ANAC in materia che verranno emanate;

CONSTATATO che la stessa deliberazione nomina il direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica quale Responsabile Unico del Procedimento delegandolo alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti;

RITENUTO di condividere e di fare proprie le indicazioni della proposta d'acquisto sopra riportata;

DISPONE

- 1) di acquistare dalla ditta GE Medical System Italia S.p.a. di Milano, Trattativa MEPA n. 3038 - SMART CIG Z891AFB22F, quanto segue;

Q.tà	Descrizione	Prezzo
1	Sistema MacLab cod. P1003BM (CND: Z12050702 – RDM: 772647) composto da: n. 1 Software e Hardware MacLab IT 6.9.5 n. 1 Scatola di Alimentazione comprensiva di UPS, cod. P1008SE n. 1 Supporto a barra per modulo paziente, cod. P1008Q n. 1 Kit cavi Nellcor per modulo paziente, cod. P1008HS n. 1 Modulo paziente per Ecg 12 der, SpO2 Nellcor, Nibp, fino a 4 P. Invasive, Temperatura, Gittata Cardiaca, Sinc. defibrillatore, cod. P1008NL n. 1 Tastiera italiana, cod. P1005ND n. 1 Scrivania di support, cod. PC-MPE47-A n. 1 Stampante Laser Printer-Lab, cod. SPECIALS n. 1 Integrazione con nuovo Sistema CardioPacs, cod. SPECIALS n. 3 Monitor Display Flat Panel 21" LCD, cod. P1009EM	39.000,00
		Imponibile 39.000,00
		IVA 22% € 8.580,00
		Totale € 47.580,00

- 2) di determinare la spesa complessiva in € 47.580,00= IVA 22% compresa, (Rif. n° conto 990007 - autorizz. n. 16-U02364);

- 3) di nominare, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016, il Direttore f.f. dell'U.O.C. di Cardiologia del P.O. di Conegliano, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per l'espletamento delle funzioni ad esso attribuite.

Il Direttore dell'U.O.C.
Provveditorato, Economato e Logistica
f.to Dott. Livio Dal Cin

Istruttoria curata da:

Angelo.Madurotto. (0438-664319)
Pratica n. 2952
LDC/am

- originale
 copia per il Direttore Generale
 copia per il Collegio Sindacale
 copia per Ufficio Acquisti Tecnologie