

Delibera n. 1638 del 29/12/2011

REGIONE DEL VENETO  
**UNITA' LOCALE SOCIO-SANITARIA N. 7**  
PIEVE DI SOLIGO

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaundici** , il giorno **ventinove** del mese di **Dicembre**

Il **Direttore Generale dell'U.L.S.S. n. 7, Dott. Angelo Lino Del Favero**, nominato con **D.P.G.R.V. n. 244 del 31.12.2007**, coadiuvato da:

Il **Direttore Amministrativo** **Dott. Eugenio Possamai**

Il **Direttore Sanitario** **Dott. Sandro Cinquetti**

Il **Direttore dei Servizi Sociali** **Dott.ssa Marisa Durante**

ha adottato la seguente deliberazione:

**OGGETTO**

**INTEGRAZIONE INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE AD UNO PSICOLOGO PER COMPLETAMENTO ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO MGF (DELIBERAZIONE N. 1163 DEL 28/09/2011) PRESSO IL CONSULTORIO GIOVANI DELL'AZIENDA U.L.S.S. 7 (CODICE PROGETTO 2011/023).-**

## IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione n. 102 del 26/01/2011 l'Azienda Ulss 7 ha recepito il "Piano Regionale Infanzia Adolescenza Famiglia , anno di attività 2011;

RICHIAMATA la deliberazione n. 326 del 15/03/2011, a cui si rinvia per dettaglio, con cui è stato conferito l'incarico libero professionale alla dott.ssa Coiro Elena per garantire la prosecuzione delle attività previste dal PIAF 2010/2011 presso il Consultorio Giovani;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1163 del 28/09/2011, a cui si rinvia per dettaglio, la quale approva il Progetto formativo e di sensibilizzazione "Progetto Donna Immigrata: promozione della salute", di cui alla DGRV 4317/2009 e precisa che lo stesso è inserito nel Piano di Zona 2011/2015, presentato in co-progettazione fra Soggetti Terzo Settore e Associazioni di Volontariato del territorio;

PRESO ATTO che Responsabile tecnico del "Progetto Donna Immigrata: promozione della salute", di cui alla DGRV 4317/2009 è il Dott. Bruno Nardin, Direttore IAF Distretto Socio Sanitario Sud e Responsabile amministrativo la dott.ssa Annamaria Nardi, Responsabile ufficio attività socio sanitarie della Direzione servizi sociali;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1163/2011 la quale prevede per la realizzazione del progetto MGF *"azioni di formazione e sensibilizzazione delle giovani straniere presenti sul territorio attraverso interventi di educazione sessuale nelle scuole e azioni individualizzate di consulenza e/o assistenza alle donne vittime della pratica MGF"* a professionisti in possesso di comprovata esperienza nella relazione con giovani donne anche straniere al fine di facilitare e sostenere l'accesso delle giovani donne straniere al servizio;

VISTA la nota prot. n. 3818 del 24/11/2011 con la quale il responsabile del progetto MGF, dott. Nardin Bruno, chiede, al fine di garantire l'attività di consulenza e di sensibilizzazione presso il consultorio giovani così come previsto dal progetto, di conferire l'incarico libero professionale di psicologo alla dott.ssa Corio Elena, già in possesso dei requisiti richiesti e già in attività presso il Consultorio Giovani;

VISTA la nota, in calce alla lettera sopra citata, con la quale il direttore dei Servizi Sociali, esprime parere favorevole in merito all'incarico in oggetto;

RICHIAMATO il Regolamento aziendale per la disciplina delle modalità di conferimento degli incarichi di prestazione occasionale e degli incarichi di prestazione coordinata e continuativa approvato con deliberazione n. 927/2007;

VISTO l'art. 7, del D.Lgs 165/01, la circolare regionale prot. n. 191095/500012 del 3 aprile 2007 e il D. L. 112/08, convertito in Legge n. 133/08;

RICHIAMATO l'art. 71 c. 3 del D. L. 112/08, convertito in Legge n. 133/08;

VISTO l'art. 2 c. 71 e 72 della L. n. 191 del 23 dicembre 2009 (legge finanziaria 2010);

RICHIAMATA la legge regionale n.16 del 4 marzo 2010 "Interventi per la razionalizzazione della spesa delle aziende e degli enti del servizio sanitario regionale";

RICHIAMATA altresì la DGRV n. 78 del 27 gennaio 2011 che conferma per l'anno 2011 le disposizioni per il personale delle Aziende ed Enti del Servizio Socio Sanitario Regionale contenute nelle deliberazioni n. 886/2007, n. 2061/2007, n. 4209/2008 e n. 855/2010;

RITENUTO, pertanto, di integrare l'incarico a rapporto libero professionale alla dott.ssa Elena COIRO, per garantire la prosecuzione delle attività del Consultorio Giovani ed in particolare per la realizzazione del progetto MGF, dal 01/01/2012 al 30/06/2012, per un compenso complessivo pari ad € 9.000,00 (compenso orario di € 30,00 oneri fiscali e previdenziali inclusi) ed un impegno orario di 300 ore complessive secondo quanto specificato nell' allegato schema di contratto;

DATO ATTO che l'art. 3, comma 54, della legge 24/12/2007, n. 244 prevede per le Pubbliche Amministrazioni la pubblicazione nel proprio sito dei provvedimenti completi dell'indicazione dei percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato;

VISTA l'attestazione con cui il Responsabile del Servizio Personale assicura l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore dei Servizi Sociali, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

### **DELIBERA**

1. di INTEGRARE, per le sopra esposte motivazioni, l'incarico a rapporto libero professionale alla dott.ssa Elena COIRO, per garantire lo svolgimento delle attività previste dal progetto MGF presso il Consultorio Giovani, dal 01/01/2012 al 30/06/2012;
2. di DARE ATTO che l'onere conseguente al presente provvedimento pari ad € 9.000,00, definito in un compenso orario di € 30,00 (oneri fiscali e previdenziali inclusi), un impegno orario di 300 ore complessive, un compenso pari ad € 9.000,00, è imputabile al conto n. C201720/4, finanziamento n. 1/75/2012 ed è posto a carico del finanziamento regionale DGRV 4317/2009 recepito con deliberazione n. 1163/2011 (codice progetto 2011/023) ;
3. di DARE ATTO che l'art. 3, comma 54, della legge 24/12/2007, n. 244 prevede per le Pubbliche Amministrazioni la pubblicazione nel proprio sito dei provvedimenti completi dell'indicazione dei percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato;
4. di INCARICARE il Servizio Personale dell'attivazione del presente provvedimento e d'ogni altro adempimento che ne consegue;
5. di DELEGARE il Responsabile del Servizio del Personale alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;

CB/pf

DB0829DIC

Delib. n. 1638 del 29/12/2011

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to **Dott. Angelo Del Favero**

Per il parere di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to **Dott. Eugenio Possamai**

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to **Dott. Sandro Cinquetti**

IL DIRETTORE DEI SERV. SOCIALI  
f.to **Dott.ssa Marisa Durante**

---

**PUBBLICAZIONE**

Pubblicazione all'Albo dell'U.L.S.S. per 15 giorni consecutivi dal **03/02/2012** .

PIEVE DI SOLIGO, li **03/02/2012**

Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali  
f.to **Dott. Filippo Spampinato**

---

**CONTROLLO REGIONE DEL VENETO**

Prot. n. ===== Data di arrivo ===== Data di scadenza =====

In ordine alla presente deliberazione sono stati chiesti chiarimenti con nota della Giunta Regionale prot. n. =====

del ===== Chiarimenti trasmessi con nota/deliberazione ===== in data =====

La presente deliberazione è stata approvata/annullata dalla Giunta Regionale (nota prot. n. ===== del =====)

PIEVE DI SOLIGO, li

Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali

=====

---

**ESECUTIVITA'**

**DELIBERA DIVENUTA ESECUTIVA PER DECORRENZA TERMINI** in data: **14/02/2012**

PIEVE DI SOLIGO, li **14/02/2012**

Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali  
f.to **Dott. Filippo Spampinato**

INVIO:

Collegio Sindacale **03/02/2012**

Conf./Rappr. dei Sindaci

Consiglio dei Sanitari

Uffici/Servizi

**SERVIZIO PERSONALE**

PIEVE DI SOLIGO, li **03/02/2012**

Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali  
f.to **Dott. Filippo Spampinato**

**UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 7**

Via Lubin, 16 - PIEVE DI SOLIGO (TV)

**CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO**

**TRA**

l'U.L.S.S. n. 7, con sede legale in Pieve di Soligo – Via Lubin, 16 – C.F. e P. IVA n. 00896790268, rappresentata dal Dirigente Responsabile del Servizio Personale, Dott.ssa Cristina Bortoluzzi, giusta delega del Direttore Generale conferita con deliberazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

**E**

la Dott.ssa Elena COIRO, nata a Aviano il 15/02/1965, residente a Porcia, in Via Cavour, 16 C.F.: CRO LNE 65B55 A516F – Partita I.V.A.: 01272710938

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1**

**Oggetto**

La Dott.ssa Elena COIRO si impegna a prestare la propria attività libero-professionale, in regime di contratto di prestazione professionale ex art. 2229 e segg. del Codice Civile e dell'art. 7 – c. 6 – del D.Lgs. n. 165/2001, per garantire la prosecuzione delle attività del Consultorio Giovani ed in particolare per la realizzazione del progetto MGF.

**Art. 2**

**Rapporti**

Le parti danno reciprocamente atto che il rapporto disciplinato dal presente contratto non implica l'instaurazione sotto alcun profilo di un rapporto di impiego.

Nello svolgimento del proprio incarico la professionista opera con autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica, nell'ambito del "Progetto Donna Immigrata: promozione della salute".

**Art. 3**

**Compenso**

Alla Dott.ssa Elena COIRO sarà corrisposto, con cadenza mensile, per tutta la durata del contratto, un compenso lordo onnicomprensivo di € 9.000,00 pari ad € 30,00 per ora, con un impegno orario di 300 ore complessive.

La liquidazione delle competenze sarà effettuata su presentazione di apposita dichiarazione dell'attività svolta, convalidata dal Responsabile del Servizio Infanzia Adolescenza Famiglia.

In caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali, i pagamenti saranno dilazionati, fatta salva la facoltà dell'Azienda di revocare l'incarico in caso di gravi inadempienze.

**Art. 4**

**Segreto professionale**

Nell'esecuzione dell'incarico la professionista è tenuta al segreto professionale ed al rispetto di ogni norma deontologica, legislativa e consuetudinaria che inibisca la diffusione delle informazioni inerenti il trattamento dei dati personali.

**Art. 5**

**Obblighi**

La professionista conferma la sua condotta ai principi di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del Codice Civile e contribuisce alla gestione della cosa pubblica con impegno e responsabilità.

**Art. 6**

**Responsabilità**

La professionista rientra nel novero dei soggetti assicurati per la responsabilità civile verso terzi, in base alla vigente polizza assicurativa stipulata dall'U.L.S.S. per la R.C.T..

**Art. 7**

**Registrazione**

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 – c. 2 – del D.P.R. n. 131/1986.

**Art. 8**

**Spese**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico della professionista.

**Art. 9**

**Durata**

Il presente contratto decorre dal 01/01/2012 e termina il 30/06/2012.  
Ognuna delle parti contraenti può recedere dal presente contratto, senza obbligo di motivazione, mediante lettera raccomandata A.R., con preavviso di 30 giorni. A fronte del recesso nulla sarà comunque dovuto a tale titolo alla controparte.

**Art. 10**

**Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente contratto, si applicano le norme contenute negli artt. 2222 e segg. del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

per l'ULSS n. 7  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO PERSONALE  
- Dott.ssa Cristina BORTOLUZZI -

\_\_\_\_\_ Pieve di Soligo, \_\_\_\_\_

La Professionista  
- Dott.ssa Elena COIRO -

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
(luogo)

(data)